خيرية القطيف
تأسست في ١٣٨٣/١١/٠٥ هـ
سجلت بوزارة الموارد البشرية الاجتماعية برقم ١٣
بتاريخ ١٣٩١/٠٤/٠٦ هـ

التاريخ : 28 / 6/ 1445هـ

الموافق : 2024/1/10م

قرار تشكيل لجنة الترشيحات و المكافآت

بناء على قرار مجلس الإدارة ؛ في جلسة رقم (24) بتاريخ : 27/ 6 / 1445 هـ ، الموافق : 9/ 1/ 2024م فقد تقرر اعتماد اللجنة الدائمة ،حسب المواد (38 – 43 - 44) من اللائحة الأساسية المعتمدة و الموضحة تفاصيلها كما يلي :

اسم اللجنة	لجنة الترشيحات و المكافآت		
المرجعية	رئيس مجلس الإدارة		
تاريخ التشكيل	2024/1/9 م		
نوع اللجنة	دائمة		
الهدف العام	تحديد ضوابط وإجراءات عمل اللجنة، ونطاق عملها، ومسؤولياتها وصلاحياتها، وآلية اتخاذ قراراتها، وتوصياتها، ومهام ومسؤوليات رؤوساء اللجان وأعضائها، ومدة عضويتهم، وضوابط مكافآتهم؛ بما يتوافق مع تنظيم الجمعية ولوائحها الداخلية والأنظمة ذات العالقة.		
الأعضاء	1	حسين محمد آل سيف	رئيس اللجنة
	2	وجيه محمد آل رمضان	نائب الرئيس
	3	كفاح عبد الإله الخنيزي	أمين اللجنة
الاختصاصات	1	إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة و اللجان المنبثقة عنه و الإدارة التنفيذية و اقتراح مقدار المكافآت ، ورفعها إلى مجلس الإدارة للموافقة عليها ، واعتمادها من الجمعية العمومية ، على أن يراعى في تلك السياسة أحكام المادة التاسعة و العشرون من القواعد ، و اتباع معايير ترتبط بالأداء و الإفصاح عنها ، و التحقق من تنفيذها.	
	2	توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت المعمول بها و بيان أي إنحراف جوهري عن هذه السياسة .	
	3	المراجعة الدورية لسياسة المكافآت وتقييم مدى فعاليتها في تحقيق الأهداف المرجوة منها.	
	4	مراجعة أسس توزيع المكافآت السنوية المقرة من الجمعية العمومية ومجلس الإدارة إن وجد.	
	5	إعداد وصف للقدرات و المؤهلات المطلوبة ، و الوظائف القيادية .	
	6	مراجعة السياسات و الأنظمة العامة للموارد البشرية.	
	7	مراجعة سلم الرواتب والبدلات لموظفي الجمعية.	
	8	تحديد المؤهلات اللازمة لعضوية كل لجنة من اللجان وخصوصاً لجنة المراجعة.	
	9	إعداد المعايير لتقييم أداء مجلس إدارة الجمعية ، و اللجان ، وأعضائها ، و المسؤول التنفيذي من قبل الجمعية العمومية.	

رئيس مجلس الإدارة

أسامة عبد الجليل الزاير

تلفون: ٨٥٥١٥٣ \ ٨٥٥٧٠٧٤ - فاكس: ٨٥٢٣٦٦١
ص.ب: ٢٣٠, القطيف ٣١٩١١, المملكة العربية السعودية
www.qatifcharity.org.sa

التاريخ : 28 / 6/ 1445هـ

الموافق : 2024/1/10م

خيرية القطيف
تأسست في ١٣٨٣/١١/٠٥ هـ
سجلت بوزارة الموارد البشرية الاجتماعية برقم ١٣
بتاريخ ١٣٩١/٠٤/٠٦ هـ

قرار تشكيل لجنة إعمار

بناء على قرار مجلس الإدارة ؛ في جلسة رقم (24) بتاريخ : 27/ 6 / 1445 هـ ، الموافق : 9 / 1 / 2024م فقد تقرر اعتماد اللجنة الدائمة ،حسب المواد (38 – 43 - 44) من اللائحة الأساسية المعتمدة والموضحة تفاصيلها كما يلي :

اسم اللجنة	لجنة إعمار		
المرجعية	رئيس مجلس الإدارة		
تاريخ التشكيل	2024/1/9 م		
نوع اللجنة	دائمة		
الهدف العام	تقديم خدمات الصيانة الضرورية لمنازل الأسر المحتاجة وفقاً الأنظمة و السياسات المعتمدة بالجمعية بكفاءة وفعالية .		
الأعضاء	1	إحسان محمدرضا البيات	رئيس اللجنة
	2	محمد عباس الشماسي	نائب الرئيس
	3	بسام حسن العلقم	أمين اللجنة
	4	رمزي محمد الشيخ	عضو
	5	سعيد حسن الصباغ	عضو
الاختصاصات	1	إعداد الخطة و البرامج لنشاطات اللجنة ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها .	
	2	الإشراف الإداري و الفني على أداء موظفي و أعضاء اللجنة و المساعدة في حل مشاكلهم وتطوير أدائهم.	
	3	استقبال طلبات المستفيدين مباشرة بشأن الحاجة لصيانة منازلهم وإحالتها إلى لجنتي التكافل الاجتماعي و كافل اليتيم لإبداء الرأي بشأنها و إعادتها للجنة لاتخاذ اللازم .	
	4	دراسة وتحديد احتياجات منازل المستفيدين من الصيانة واعتمادها من رئيس الجمعية.	
	5	الإشراف على التنسيق بين الأسر المستفيدة و المقاول لاطلاعه على أعمال الصيانة المراد إنجازها وتحديد حجمها و نوعها .	
	6	التفاوض و الاتفاق مع المقاول للقيام بمهمة الصيانة وإعداد العقد المناسب بشأنها.	
	7	المتابعة المستمرة على تنفيذ اتفاقية أعمال الصيانة وتقويمها وفقاً للعقد المبرم.	

تلفون: ٨٥٥١٥٣ \ ٨٥٥٧٠٧٤ - فاكس: ٨٥٢٣٦٦١
ص.ب: ٢٣٠, القطيف ٣١٩١١, المملكة العربية السعودية
www.qatifcharity.org.sa

8	التنسيق مع لجنة العلاقات والتطوع بشأن الجهود الإعلامية لتعريف المجتمع بمشروعات ونشاطات و إنجازات واحتياجات اللجنة .
9	التنسيق مع الجهات الحكومية في كل ما يتعلق بإنجاز الجوانب الإجرائية للخدمات المقدمة للمستفيدين.
10	إعداد تقارير دورية بإنجازات اللجنة مشفوعة بالتوصيات لتطويرها ورفعها لرئيس الجمعية.
11	تقييم أداء أعضاء اللجنة المتطوعين و الموظفين و اقتراح وتنفيذ برامج تدريبية لتطوير أدائهم.
12	تحديد احتياجات اللجنة من الإمكانيات البشرية و المادية ومتابعة توفيرها.

رئيس مجلس الإدارة

أسامه عبدالجليل الزاير

التاريخ : 11/ 7/ 1445هـ

الموافق : 2024/1/23م

خيرية القطيف
تأسست في ١٣٨٣/١١/٠٥ هـ
سجلت بوزارة الموارد البشرية الاجتماعية برقم ١٣

قرار تشكيل لجنة المراجعة الداخلية

بناء على قرار مجلس الإدارة؛ في جلسة رقم (25) بتاريخ : 11 / 7 / 1445 هـ ، الموافق : 23 / 1 / 2024م فقد تقرر إعادة تشكيل اللجنة كما يلي :

اسم اللجنة	لجنة المراجعة الداخلية		
المرجعية	رئيس مجلس الإدارة		
تاريخ التشكيل	2024/1/9 م		
نوع اللجنة	دائمة		
الهدف العام	التحقق من كفاية نظام الرقابة الداخلية وتنفيذه بفاعلية، وتقديم أي توصيات للمجلس من شأنها تفعيل النظام وتطويره بما يحقق أغراض الجمعية ويحمي مصالحها بكفاءة.		
الأعضاء	1	علي حسين آل ربيع	رئيس اللجنة
	2	فوزي عقيل الحداد	نائب الرئيس
	3	مهدي صلاح الحداد	أمين اللجنة
الاختصاصات	1	إعداد ميثاق المراجعة الداخلية واعتماده من مجلس الإدارة.	
	2	تقويم أنظمة الرقابة الداخلية بما في ذلك النظام المحاسبي ، للتحقق من سلامتها وملائمتها و تحديد أوجه القصور فيها إن وجدت ، و اقتراح الوسائل و الإجراءات اللازمة لعلاجها بما يكفل حماية أموال الجمعية وممتلكاتها من الاختلاس أو الضياع أو التلاعب ونحو ذلك.	
	3	التأكد من إلتزام الجمعية بالأنظمة و اللوائح و التعليمات و الإجراءات المالية و التحقق من كفاءتها وملائمتها.	
	4	تقويم كفاءة الخطة التنظيمية للجمعية من حيث وضوح السلطات و المسؤوليات وفصل الاختصاصات المتعارضة وغير ذلك من الجوانب التنظيمية.	
	5	تقويم مستوى إنجاز الجمعية لأهدافها الموضوعة ، وتحليل سبب الاختلاف إن وجد.	
	6	تحديد مواطن سوء استخدام الجمعية لمواردها.	
	7	فحص المستندات الخاصة بالمصروفات و الإيرادات بعد إتمامها للتأكد من صحتها ونظاميتها.	
	8	فحص السجلات المحاسبية للتأكد من انتظام القيود وصحتها وسلامة التوجيه المحاسبي.	

تلفون: ٨٥٥١٥٣ \ ٨٥٥٧٠٧٤ - فاكس: ٨٥٢٣٦٦١
ص.ب: ٢٣٠, القطيف ٣١٩١١, المملكة العربية السعودية
www.qatifcharity.org.sa

9	مراجعة ودراسة العقود والاتفاقيات المبرمة التي تكون الجمعية طرفاً فيها للتأكد من التقيد بها.
10	مراجعة ودراسة التقارير المالية والحسابات الختامية التي يعدها مجلس إدارة الجمعية والتأكد من دقتها ومدع موافقتها للأنظمة واللوائح والتعليمات ، والمعايير المحاسبية ، والسياسات التي تطبقها الجمعية.
11	تقديم المشورة عند بحث مشروع الموازنة التقديرية للجمعية.
12	ترشيح المراجع الخارجي ودراسة تقريره وملاحظاته والإجراءات التصحيحية والتوصية بعزله وتحديد أتعابه وتقييم أدائه بعد التحقق من استقلاله ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه ، بشرط ألا يكون عضواً في لجنة المراجعة الداخلية.

رئيس مجلس الإدارة

أسامة عبدالجليل الزاير

جمعية القطيف الخيرية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم ١٢
س.ت
٢٠٥٢١٢٢٤٧٦
المملكة العربية السعودية
للخدمات الاجتماعية

التاريخ : 28 / 6/ 1445هـ

الموافق : 2024/1/10م

خيرية القطيف
تأسست في ١٣٨٣/١١/٠٥ هـ
سجلت بوزارة الموارد البشرية الاجتماعية برقم ١٣
بتاريخ ١٣٩١/٠٤/٠٦

قرار تشكيل لجنة التمكين و التنمية المستدامة

بناء على قرار مجلس الإدارة ؛ في جلسة رقم (24) بتاريخ : 6/27 / 1445 هـ ، الموافق : 9 / 1 / 2023م فقد تقرر اعتماد اللجنة الدائمة ،حسب المواد (38 – 43 - 44) من اللائحة الأساسية المعتمدة و الموضحة تفاصيلها كما يلي :

اسم اللجنة	لجنة التمكين و التنمية المستدامة		
المرجعية	رئيس مجلس الإدارة		
تاريخ التشكيل	2024/1/9 م		
نوع اللجنة	دائمة		
الهدف العام	تنمية مهارات المستفيدين من الجمعية وتأهلهم وتمكينهم من الحصول على فرص وظيفية تناسب قدراتهم ومهاراتهم ومؤهلاتهم.		
الأعضاء	1	أحمد عباس الجشي	رئيس اللجنة
	2	حسن عبدالمنعم آل يحيى	نائب الرئيس
	3	أفراح حسن البشراوي	أمين اللجنة
	4	زكي عبدالله العبد الجبار	عضو
	5	عبد رب الرسول عبدالله القصاب	عضو
الاختصاصات	1	إعداد الخطة السنوية بنشاطات اللجنة و العمل على تنفيذها بعد اعتمادها .	
	2	تحديث قاعدة البيانات و المعلومات عن طالبي العمل (المستفيدون من خدمات الجمعية) و الوظائف المتاحة باستمرار.	
	3	الإشراف الإداري و الفني على أعضاء اللجنة وموظفيها .	
	4	القيام بالبحث عن الفرص الوظيفية في سوق العمل من خلال الاتصال و الزيارات و إقامة العلاقات مع أرباب العمل (القطاع العام و الخاص).	
	5	العمل على فرز وتصنيف طالبي الوظائف من حيث : جاهزيتهم للتوظيف ،الحاجة للتأهيل والتدريب.	
	6	العمل على تهيئة وإعداد طالبي العمل لدخول الاختبارات الوظيفية من خلال عقد جلسات تدريبية مثل(إعداد السيرة الذاتية – المقابلات الوظيفية – مهارات الاتصال الفعال وغيرها).	
	7	التنسيق والاتصال بمعاهد ومراكز التدريب الخاصة و العامة لإلحاق طالبي العمل بالبرامج و الدورات التدريبية الملائمة لاحتياجاتهم الوظيفية.	

تلفون: ٨٥٥١٥٣ \ ٨٥٥٧٠٧٤ - فاكس: ٨٥٢٣٦٦١
ص.ب: ٢٣٠, القطيف ٣١٩١١, المملكة العربية السعودية

8	دعم وتشجيع الأسر المنتجة المستفيدة من خدمات الجمعية من خلال إقامة المعارض وإلقاء المحاضرات في مجال الإنتاج و التسويق وغيرها.
9	العمل على تقديم المساعدات العينية و النقدية اللازمة لتأهيل وتدريب وتمكين طالبي العمل (عند الضرورة).
10	العمل على زيادة الإيرادات المالية لتحقيق أهداف اللجنة من مصادر التمويل المختلفة بالتعاون مع لجنة تنمية التبرعات والاشتراكات وفقاً لسياسات و أنظمة الجمعية.
11	العمل على تبادل الخبرات و التجارب في مجال التأهيل والتدريب و التمكين و التوظيف مع المؤسسات ذات النفع العام و الخاص.
12	دراسة التقارير الدورية المتعلقة بأنشطة و إنجازات اللجنة والعمل على تطويرها.
13	العمل على عقد الأنشطة والفعاليات من الدورات التدريبية التي يتم الموافقة عليها مسبقاً من الجهات المختصة و المركز الوطني.
14	تقييم أداء أعضاء اللجنة وموظفيها والعمل على تطوير أدائهم.
15	تحديد احتياجات اللجنة من الموارد البشرية و المادية و العمل على توفيرها .

رئيس مجلس الإدارة

أسامه عبدالجليل الزاير

التاريخ : 28 / 6/ 1445هـ

الموافق : 2024/1/10م

خيرية القطيف
تأسست في ١٣٨٣/١١/٠٥ هـ
سجلت بوزارة الموارد البشرية الاجتماعية برقم ١٣

قرار تشكيل لجنة التكافل الاجتماعي

بناء على قرار مجلس الإدارة ؛ في جلسة رقم (24) بتاريخ : 27 /6 / 1445 هـ ، الموافق : 9 / 1 / 2024م فقد تقرر اعتماد اللجنة الدائمة ،حسب المواد (38 – 43 - 44) من اللائحة الأساسية المعتمدة والموضحة تفاصيلها كما يلي :

اسم اللجنة	لجنة التكافل الاجتماعي		
المرجعية	رئيس مجلس الإدارة		
تاريخ التشكيل	2024/1/9 م		
نوع اللجنة	دائمة		
الهدف العام	رفع وتحسين المستوى المعيشي و الاجتماعي والتعليمي للمستفيدين من خدمات الجمعية وفقاً للأنظمة المتبعة بكفاءة و فعالية.		
الأعضاء	1	تغريد صادق آل إبراهيم	رئيس اللجنة
	2	لؤي سلمان الصادق	نائب الرئيس
	3	علي حسن الشقيقي	أمين اللجنة
	4	عدنان علوي آل زواد	عضو
	5	أحلام أحمد آل سيف	عضو
الاختصاصات	1	إعداد الخطة و الموازنة السنوية لنشاطات وأعمال اللجنة في إطار الأهداف و السياسات العامة للجمعية ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.	
	2	الإشراف الإداري و الفني على موظفي و متطوعي اللجنة ، و المساهمة في حل مشكلاتهم وتطوير أدائهم .	
	3	التنسيق مع اللجان و الوحدات الإدارية بالجمعية لإنجاز كافة الأعمال ذات العلاقة باللجنة.	
	4	تقديم الخدمات الاجتماعية والمادية للمستفيدين من خلال فرق العمل المتخصصة مثل : (فريق التعليم – فريق مساعدات الزواج – فريق المساعدات المالية و العينية ، ... إلخ).	
	5	الإشراف على إنجاز الحالات الاجتماعية بكافة أنواعها التي يتم دراستها من وحدة البحث الاجتماعي وفقاً الإجراءات النظامية ورفعها لرئيس الجمعية لاعتمادها.	
	6	التنسيق مع الإدارة المالية لمعرفة المبالغ المرصودة والمخصصة للجنة للصرف على الحالات المستهدفة.	
	7	تطوير وضبط جودة الأداء في اللجنة من خلال دراسة وتحديث لائحة وإجراءات العمل وتنمية المهارات و المحافظة على قيم العمل باللجنة.	

تلفون: ٨٥٥١٥٣ \ ٨٥٥٧٠٧٤ - فاكس: ٨٥٢٣٦٦١
ص.ب: ٢٣٠, القطيف ٣١٩١١, المملكة العربية السعودية

8	الإشراف على استقبال طلبات الصيانة و تعمير منازل المستفيدين من اللجنتين التكافل وكافل اليتيم و التأكد من توفر كافة الشروط وصحتها و تصنيفها و ترتيبها وفقاً للتعليمات المعتمدة.
9	التواصل و التنسيق مع جمعية ترميم بالدمام في الجوانب المتعلقة بنشاطات لجنة إعمار للاستفادة من خدماتهم وتبادل الخبرات معهم .
10	تقويم إنجازات وأداء اللجنة وأعضائها وتقديم مقترحات بتطويرها .
11	تحديد احتياجات اللجنة من الإمكانيات المادية والبشرية ومتابعة توفيرها.

رئيس مجلس الإدارة

أسامه عبدالجليل الزاير

التاريخ : 28 / 6/ 1445هـ

الموافق : 2024/1/10م

خيرية القطيف
تأسست في ١٣٨٣/١١/٠٥ هـ
سجلت بوزارة الموارد البشرية الاجتماعية برقم ١٣

قرار تشكيل لجنة كافل اليتيم

بناء على قرار مجلس الإدارة ؛ في جلسة رقم (24) بتاريخ (بتاريخ ٠٦/٠٤/١٣٩١هـ) : 27/ 6 / 1445 هـ ، الموافق : 9 / 1 /2024م فقد تقرر اعتماد اللجنة الدائمة ، حسب المواد (38 – 43 - 44) من اللائحة الأساسية المعتمدة والموضحة تفاصيلها كما يلي :

اسم اللجنة	لجنة كافل اليتيم		
المرجعية	رئيس مجلس الإدارة		
تاريخ التشكيل	2024/1/9 م		
نوع اللجنة	دائمة		
الهدف العام	رفع وتحسين المستوى المعيشي والاجتماعي والتعليمي والصحي للأيتام وفقاً لأنظمة وسياسات الجمعية بكفاءة وفعالية.		
الأعضاء	1	محمد حسن آل جامع	رئيس اللجنة
	2	وسام حسن السنان	نائب الرئيس
	3	محمد صالح القطان	أمين اللجنة
	4	بتول جعفر الخباز	عضو
	5	نوال صالح آل مير	عضو
الاختصاصات	1	إعداد الخطة السنوية لنشاطات وأعمال اللجنة في إطار الأهداف والسياسات العامة للجمعية ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها .	
	2	الإشراف الإداري والفني على أعضاء وموظفي اللجنة وفرق العمل مثل (التعليم – الإيجار– الغذائية – تسديد الديون - ... إلخ) ، والمساهمة في حل مشكلاتهم وتطوير أدائهم .	
	3	التنسيق بين أعضاء و موظفي اللجنة للاستفادة القصوى من قدراتهم والإمكانيات المتاحة للجنة .	
	4	استقبال طلب المساعدات العينية والنقدية للأيتام والتأكد من توفرودقة كافة الاشتراطات الموجبة للصرف.	
	5	دراسة استمارة البحث الخاصة بالأيتام بشأن المساعدات المطلوبة والقيام بالزيارة الميدانية للتأكد من دقة البيانات المقدمة واستكمالها عن المستفيدين وتوفر الاشتراطات اللازمة لصرف المساعدات .	
	6	دراسة الحالة التي تم جمع المعلومات عنها من الباحث الاجتماعي / فريق البحث عن اليتيم ، وتقديم التوصيات بشأنها .	

تلفون: ٨٥٥١٥٣ \ ٨٥٥٧٠٧٤ - فاكس: ٨٥٢٣٦٦١
ص.ب: ٢٣٠, القطيف ٣١٩١١, المملكة العربية السعودية

7	التأكد من صرف المساعدات النقدية و العينية وفقاً للائحة المعتمدة باللجنة .
8	التنسيق مع لجنة التكافل الاجتماعي بشأن تحويل الحالات التي بلغت سن الانتهاء من كفالة اليتيم وضمها للتكافل الاجتماعي وفقاً للأنظمة بالجمعية.
9	التنسيق مع الإدارة المالية لمعرفة المبالغ المرصودة و المخصصة للجنة للصرف على الحالات المستهدفة.
10	تنظيم و حفظ ملفات المستفيدين وتصنيفها أو ترميزها حسب الحالات بشكل آلي أو ورقي.
11	إعداد وتنفيذ خطط وبرامج المساعدات الموسمية (كسوة الشتاء – العيدين – الإعانات المدرسية – زكاة الفطرة وغيرها مما يرد إلى الجمعية) ،و إعداد و تنظيم برامج الترفيه للأيتام ومتابعة تنفيذها.
12	التنسيق مع لجنة العلاقات و التطوع و اللجان الأخرى بشأن الجهود الإعلامية لتعريف المجتمع بمشروعات ونشاطات و إنجازات واحتياجات اللجنة.
13	تقويم أعمال و إنجازات فرق العمل البحثية المتخصصة المرتبطة باللجنة ورفعها لمجلس الإدارة مشفوعة بالتوصيات اللازمة لتطويرها.
14	تحديد احتياجات اللجنة من الإمكانيات البشرية و المادية ومتابعة توفيرها.
15	التنسيق مع المراكز الصحية الخاصة بشأن علاج الأيتام وفقاً للأنظمة المعتمدة.
16	التنسيق مع الجهات الحكومية (التعليم – الشئون الاجتماعية – الضمان الاجتماعي ... إلخ) بشأن الجوانب المتعلقة بالأيتام.
17	المشاركة في تسجيل الأيتام في الجهات التعليمية و الأكاديمية الحكومية و الخاصة لتعليمهم ودعمهم بالمساعدات ومتابعتهم وحل الصعوبات التي تواجههم .
18	صيانة وترميم منازل الأيتام في الجوانب الصغيرة و في حدود الصلاحيات المالية المعتمدة.
19	بناء وتقوية العلاقات مع الكفلاء وتزويدهم بإنجازات وخدمات اللجنة المقدمة للأيتام والعناية بملاحظاتهم و اقتراحاتهم لتطوير خدمات اللجنة .
20	تقييم أداء أعضاء اللجنة المتطوعين و الموظفين و اقتراح وتنفيذ برامج تدريبية لتطوير أدائهم.
21	دراسة وتقييم اللائحة المنظمة لنشاطات كافل اليتيم بشكل دوري وكلما دعت الحاجة ورفع التوصيات إلى المجلس الاستشاري تمهيداً لرفعها لمجلس الإدارة لاعتمادها .

رئيس مجلس الإدارة

أسامه عبدالجليل الزاير